

CR du conseil d'administration du 21 février 2024

Lieu : Conseil départemental, salle A33 rez-de-chaussée (ancienne bibliothèque de l'ENG)

Présents : Myriam MARTIN-HOLLEVOËT, Gérard BARBIER, Jean-Marc CAUDROIT, Francis CZYZYK, Hugues DELABY, Jean-Claude DREUILLE, Jacqueline GODFROY, Pascal GUILLEMANT, Anne-Marie PRYFER, Jacques SAGOT, Claude SARRAT, Frédérique VESELY (cooptée).

Excusés : Jean-Marie KRAJEWSKI, Alain MASSON, Thierry SPAS, Yves THIBAUT.

1. Point finances

Le compte est ouvert au Crédit Mutuel. Celui de la poste n'est pas encore soldé. Reste la somme de 2428,69€ qui sera utilisée pour l'impression du bulletin. Le compte sera ensuite clôturé. Le livret A (22 117,75€) reste ouvert à la poste pour le moment. 225 adhérents sur un potentiel de 404 ont déjà réglé leur cotisation. Le bilan financier pour l'année sera adressé par mail aux membres du CA avant l'AG. Une réponse est attendue par retour de courriel pour approbation.

2. Renouvellement des postes du CA

Les 15 postes sont à renouveler. Faire acte de candidature par lettre ou mail à envoyer avant le 4 mai à la présidente. Les membres présents souhaitent renouveler leur candidature. Claude se laisse le temps de la réflexion.

3. Préparation AG du 2 juin 2024

Démarches réalisées auprès du CD : accord du bureau du protocole pour la mise à disposition des salles. Une demande a été faite pour la préparation des salles le samedi 1^{er} juin et la mise à disposition de grilles d'exposition.

Repas : le traiteur a noté la date, prix inchangé à 45€. Claude élaborera les menus en papier avec les paroles des 2 chants incontournables (la Riguinguette et le Pays d'Artois). Ne pas oublier de demander des nappes, des fûts de bière et le menu.

Animation : chorale de Roeux (20 personnes). Nous leur offrirons le café et le dessert. La prestation est prévue vers 16h.

Équipe de préparation des salles 1^{er} juin 14h-17h : Hugues, Francis, Jacques, Gérard et Claude.

Équipe de rangement le 2 juin au soir : Myriam, Jacqueline, Hugues, Claude, Frédérique et Pascal.

Exposition : achat de supports cartonnés et préparation des panneaux par Anne-Marie, Myriam et Jean-Claude.

Démontage de l'exposition après l'apéritif : Anne-Marie, Jean-Claude, Hugues et Frédérique.

Remarque et suggestion : un gaspillage de pain à l'issue du repas a été constaté. Le pain restant sera collecté dans un sac et récupéré pour être déposé en déchetterie. Hugues propose de s'en charger.

Les photos : Jean-Marie AUMARD du Club photo d'Anzin-Saint-Aubin sera contacté. S'il n'est pas disponible, nous assurerons la couverture de la journée. Claude et Jean-Claude réaliseront ce reportage.

4. Point bulletin N°84

Le bulletin de 48 pages sera terminé lors de la réunion de travail du 23 février. Participation d'adhérents à l'élaboration d'articles. Deux fiches seront jointes au bulletin : adhésion et inscription repas, inscription à la sortie du 12 octobre.

Bulletin N°85 : Anne-Marie lance un appel à la rédaction d'un article sur « Mon premier jour de classe ».

5. Sorties culturelles

16 mars : sortie théâtre 27 participants. Les contacter pour les covoiturages.

12 octobre : sur la base de 25 personnes Transport en bus : 500€ départ d'Arras place de Marseille.

Villa Cavrois : visite guidée (100€ pour 25 pers) et 9,50€ d'entrée.

Piscine de Roubaix : visite guidée (99€ pour 20 pers) et 2ème guide si au delà. Repas : 28€ boisson comprise.

Le coût total de cette sortie serait de 83€/p ou de 55€ si l'amicale prend en charge le transport. Budget encore trop élevé.

Après discussion le CA serait d'avis à privilégier le covoiturage et assurer les visites en utilisant les audio guides et les livrets fournis. La participation de chacun serait alors de 40 à 45 €. La fiche de pré-inscription sera jointe au bulletin.

6. Archives

- Journal « La Riguingette » (1951/1962) à scanner

- Archives de l'amicale des filles à trier

7. Site Web

Jean-Claude a imprimé les documents du site correspondant aux promotions à l'honneur. Ils seront exposés dans le hall du CD le 2 juin.

8. Questions diverses

Calendrier des prochaines réunions : CA mercredi 19 juin (10h-12h).JPA: Myriam a reçu les vœux de ce partenaire militant de l'école publique. Dans le passé notre JPA : Myriam a reçu les vœux de ce partenaire militant de l'école publique. Dans le passé notre association a fait des dons à différents organismes de l'Éducation nationale. On pourrait renouer avec cette pratique pour La JEUNESSE AU PLEIN AIR à raison de 1€ par adhérent par exemple. A décider ultérieurement.

L'accueil de membres bienfaiteurs AAEEN est accepté par le CA (certains époux d'adhérentes ou épouses d'adhérents veulent cotiser).

L'ordre du jour étant épuisé la présidente clôt la séance à 11h45.

Le secrétaire : Jean-Marc Caudroit