

Compte-rendu du conseil d'administration de l'AAEEN d'Arras

du vendredi 7 novembre 2025

Présents : Martin-Hollevoët Myriam, présidente, Godfroy Jacqueline, Pryfer Anne-Marie, Vesely Frédérique ; Czyzyk Francis, trésorier, Delaby Hugues, vice-président, Dreuille Jean-Claude, trésorier-adjoint, Guillemant Pascal, secrétaire-adjoint, Sagot Jacques, Spas Thierry, Thibaut Yves.

Excusés : Caudroit Jean-Marc, secrétaire, Krajewski Jean-Marie, président d'honneur, Alain Masson, Catherine Briois (nouvelle administratrice cooptée).

1. Bilan financier

Le trésorier présente les dépenses et les recettes liées à la sortie à Etaples et à Beussent :

Dépenses : 1367 €

Recettes : 1485 €

Le bilan de la sortie est pour la première fois positif. Cela est lié principalement à la modicité du prix des visites à Mareïs et à la chocolaterie de Beussent.

Au niveau de la trésorerie, il reste 1493,71 € sur le compte courant.

Au niveau des cotisations, 264 ont été reçues pour l'exercice 2024-2025. 59 cotisations ont d'ores et déjà été perçues pour l'exercice 2025-2026.

2. Bilan de la sortie du 18 octobre

Les retours liés à cette sortie sont très satisfaisants.

33 participants le matin à Maréïs et au déjeuner. Trois adhérents n'ont pas participé à la visite de la chocolaterie de Beussent l'après-midi.

3. Sorties culturelles 2026

La présidente rappelle à l'assistance le programme de la sortie programmée le vendredi 17 avril prochain et présentée en réunion de bureau :

Le matin de 10h30 à 12h30 : balade fluviale avec guide sur le canal de Neufossé autour de l'ascenseur des Fontinettes à Arques.

Le midi : repas au « Clos des Saveurs » à Arques, restaurant se trouvant à proximité du site de l'Ascenseur.

L'après-midi de 14h 30 à 16h : visite guidée de l'environnement de l'ascenseur à bateaux puis visite libre de l'ascenseur à l'aide d'audio-guides.

Le coût prévisionnel total de la sortie (sur une base de 20 participants) s'élève à 1260 euros soit environ 60 euros par personne.

L'information sur cette excursion sera insérée dans le bulletin d'informations de janvier.

Cette sortie est retenue par l'ensemble des membres présents du CA.

Sortie d'octobre :

Alain Masson nous communique le projet suivant :

Visite de la Cité de la langue française à Villers-Cotterêts l'après-midi (7,50 € par personne) avec le matin, visite possible du musée de la voiture à Compiègne (5,50 € par personne) ou éventuellement du château de Pierrefonds.

Pour organiser cette sortie, il faut prendre en compte la distance assez importante (covoiturage ?) et la saison peu favorable à une sortie plus éloignée.

D'autres possibilités sont évoquées : huilerie de Mentque-Nortbécourt, carrières Wellington à Arras, La maison de l'Archéologie Daimville ville de Cambrai Les Bêtises de Cambrai, le Musée Matisse, le Musée de la Dentelle à Caudry...

La destination de la sortie d'automne sera adoptée au prochain CA. Les inscriptions seront proposées dès avril (invitation à l'AG).

4. Assemblée générale 2026

Le compte-rendu de l'AG 2025 est entériné par l'ensemble des administrateurs présents.

L'Assemblée générale 2026 aura lieu au conseil départemental et dans les locaux de l'ex ENG le dimanche 17 mai. Les promotions mises à l'honneur sont celles se terminant par 1 ou 6. Une exposition sur les promos à l'honneur sera réalisée dans le hall du conseil départemental (préparation des panneaux dès mars).

Le traiteur, M. Demailly, est retenu comme les années précédentes.

Les salles nécessaires à la manifestation seront réservées en janvier. A l'issue de l'AG, l'association « Aviation sans frontières » (proposée par Anne-Marie P.) interviendra et présentera ses actions.

L'animation, qui aura lieu de 15h45 à 16h30 environ, sera confiée à une chanteuse polonaise accordéoniste et un guitariste (coût de la prestation 300 €).

5. Courriers

Les promos à l'honneur à l'AG 2026 seront contactées dès janvier (bulletin d'informations).

Le bulletin d'informations comportera les vœux 2026 de l'amicale accompagné de la fiche d'inscription à la sortie d'avril (avec date limite). La mise sous plis de ce courrier aura lieu le 18 décembre chez la Présidente avec envoi le 31. La Poste de Saint-Pol sur Ternoise (Mme Courteaux) propose l'envoi à un prix unitaire de 65 centimes. Le devis de reproduction de ce bulletin (Hesdin) reste inchangé : 195 € pour 420 envois.

6. Bulletin N° 86

La présidente rappelle la modification de la première page du bulletin intervenue l'année dernière, elle reçoit l'ordre du jour de l'AG, la liste des morts pour la France étant désormais consultable sur le site de l'association.

Le bulletin comprend 48 pages et comporte de nombreuses participations des adhérents. Les articles doivent être remis au plus tard au début du mois prochain.

La relecture du bulletin pourrait s'effectuer en ligne avec un partage des tâches.

La présidente présente « le chemin de fer » du futur bulletin.

7. Dépôt de gerbe

Le traditionnel dépôt de gerbes du 11 novembre est effectué à l'issue du CA. La gerbe a été commandée au « Palais de la Fleur » à Achicourt par l'intermédiaire de Jacqueline G.

8. Site Web

Le responsable du site a numérisé et mis en ligne le livre « Le normalo » de Bernard Delattre.

Au niveau des conférences organisées par Alcide Carton, il serait pertinent que ce dernier puisse nous communiquer leur programmation dès début 2026 pour l'année à venir.

9. Questions diverses

La présidente rappelle les réunions à venir :

Jeudi 18 décembre : réunion de travail pour la mise sous plis du bulletin d'informations (au domicile de Myriam à Auchy-les-Hesdin)

Jeudi 15 janvier : réunion de bureau (10h-12h) salle A33

Jeudi 12 février : conseil d'administration (10h-12h) et relecture du bulletin (14h-17h) salle A33

Jeudi 04 juin : conseil d'administration (10h-12h) salle A33

La séance est levée à 12h 15.

Le secrétaire adjoint Pascal Guillemant